



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

**ROIDno-2026-1157**

## **Energiankulutuksen seuranta SaaS-palveluna**

**Valmistelijat:** Ari Alatalo, Anne Aikio ja Riitta Berg

### **Hankinnan kohde**

Hankinnan kohteena on kansallisen kynnysarvon alittava tavarahankinta, jossa hankitaan energiankulutuksen seuranta SaaS-palveluna. Tarve energiankulutuksen seurannalle johtuu energiatehokkuuslain muuttamisesta (1382/2025), jossa vaatimuksena on raportointivelvoite julkisen alan energian loppukulutuksesta. Velvoite tulee täyttymään Julkisen alan energiatehokkuussopimuksen (jäljempänä "JETS") myötä, josta Rovaniemen kaupungin hallitus teki JETS:iin liittymisestä päätöksen 29.9.2025, § 293.

Käyttöönottamalla EG EnerKey -palveluiden Efficient -palvelupaketin, hallituksen tekemä päätös (29.9.2025, § 293) toteuttaa osittain JETS:n kautta lain vaatimat raportointivaatimukset.

Palvelu tilataan kahdeksi vuodeksi.

### **Hankintamenettely**

Suorahankinta. Tarjous pyydettiin EG Software Finland Oy 8.1.2026.

Suorahankinnan peruste: Tarjoajalla on käytössä kulutusseurannan ja kohteiden raportointiin liittyvää dataa. Koska palvelu on muuttunut tehdyn päätöksen (KIRJAAMO: 2156/2011, 67 §) ja sopimuksen (16.8.20212) myötä, palvelu tullaan kilpailuttamaan uudestaan joko yhteishankintayksikön tai Tilapalvelukeskuksen toimesta.

Lisenssien arvioitu kokonaiskustannukset kahdelle (2) vuodelle ovat 54 459,80 € alv + %. Kokonaiskustannukset voivat muuttua sopimuskauden aikana käyttöönottoon käytettävien tuntien, kohdemäärän ja mittausten määrän muuttuessa.

Hankintayksikkö tarkistaa valitulta tarjoajalta tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset vaatimukset (§5) ennen sopimuksen tekoa.

### **Päätöksen peruste**

Rovaniemen kaupungin hallintosääntö 1.1.2026 (KV 1.12.2025)

Toimivallan siirtäminen julkisten hankintojen osalta konsernihallinnossa (03.02.2025, ROIDno-2025-274)

Rovaniemen kaupunginhallitus 29.9.2025, § 293

Tilaliikelaitoksen johtokunta (20.09.2011, KIRJAAMO: 2156/2011, 67 §)

### **Päätös**

Päätän, että edellä mainituilla perusteilla energiankulutuksen seurannan SaaS-palvelun toimittajaksi valitaan EG Software Finland Oy, jonka EG EnerKey -palveluiden Efficient -palvelupaketin kokonaiskustannuksen hinta on 54 459,80 € alv % kahdelle (2) vuodelle.

Hankintaan liittyvä sopimus ei synny hankintaa koskevalla päätöksellä tai sen tiedoksiannolla.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Tämä päätös on ilmoitettu otto-oikeutetuille.

**Tiedoksi**

EG Software Finland Oy, Tilapalvelukeskus

**Allekirjoitus**

Juha Välitälo, rakennuspäällikkö

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 2.3.2026 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

## Oikaisuvaatimus

### § 3

## Oikaisuvaatimusohje

### HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

### Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

### Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

---

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / \_\_\_\_\_

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-räajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00